

## Objectifs pédagogiques

Apprendre à maîtriser la création de présentations multimédia, leur mise en page avancée, les médias et l'interactivité et leur sortie écran et imprimante, afin de maîtriser la conception de vos supports de réunion.

## Publics concernés

Pour public averti ayant suivi la formation Initiation ou ayant une pratique du logiciel.

## Modalités d'accès

Par email ou par téléphone pour vous inscrire.

## Nombre de stagiaires

De 1 à 5 stagiaires en intra.

## Lieu de la formation

Sur le site de l'entreprise cliente. En présentiel.

## Dates

À définir avec l'entreprise cliente. Entrée permanente.

## Durée de la formation / Horaires

2 jours (2 x 7 heures) / 9h00-12h30 / 13h30-17h00

## Prérequis

Maîtrise de l'environnement PC ou Mac.

Autonomie sur Internet.

## Méthode et moyens pédagogiques

Apport théorique, démonstrations par l'exemple, mises en pratique et mises en situation. Supports de cours.

## Moyens techniques

Un poste informatique par stagiaire disposant du logiciel enseigné. Connexion internet requise.

## Modalités d'évaluation

Un exercice par séquence (*item en majuscules*) et mise en situation en fin de formation pour évaluer les acquis.

## Sanction

Attestation d'acquisition des connaissances.

## Formateur

Donatien Leroy est professionnel de la communication visuelle et formateur multimédia depuis plus de 15 ans.

## Accessibilité

Les formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. En amont de la formation, le formateur entre en contact avec le stagiaire ou son référent pour définir la nature des difficultés d'apprentissage et définir les modalités de l'adaptation de la formation.

## Note de satisfaction des participants

Indice global de satisfaction (2020-2022) : 4/4.

## PROGRAMME DE FORMATION

### MICROSOFT POWERPOINT PERFECTIONNEMENT

#### JOUR 1

#### RAPPEL DES NOTIONS DE BASE

#### MÉTHODOLOGIE

Gestion de projet et écriture de scénario

#### MISE EN PAGE AVANCÉE

Les modes d'affichage

Les dispositions personnalisées

Les masques (fonctions avancées)

Transitions 3D

Exercices pratiques

#### JOUR 2

#### LES MÉDIAS ET L'INTERACTIVITÉ

Images, tableaux, graphiques, formes dessinées, texte animé...

Vidéos et sons : enregistrement et publication

Les objets sur une trajectoire

Notions de timing

Liens hypertextes et boutons d'action

Autres fonctions avancées

Exercices pratiques

#### CONCEVOIR UNE MINI-APPLICATION

Exercices pratiques

#### PROJECTION ET IMPRESSION

#### DONATIEN LEROY / BINDI CRÉATION

3 rue de la Salle / 37190 VALLÈRES

Tel : 06 28 23 74 38

E-mail : [contact@bindi-creation.com](mailto:contact@bindi-creation.com)

N° SIRET : 49526116600062

ORGANISME DE FORMATION ENREGISTRÉ AUPRÈS DE LA DREETS DE LA RÉGION CENTRE-VAL DE LOIRE / N° DE DÉCLARATION D'ACTIVITÉ AU TITRE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE : 24370323937